



Die 1895 gegründete HOCHDORF entwickelt, produziert und vermarktet technologisch anspruchsvolle, funktionelle Nahrungsmittel. Mit unseren «Food for Life» Produkten ermöglichen wir ein gesundes und genussreiches Leben für Jung und Alt. Wir setzen auf modernste Produktionstechnologien, qualitativ hochwertige Rohstoffe und Mitarbeitende mit marktnahem Nutrition-Know-how.

Für unseren Standort Hochdorf suchen wir eine/n

Associate & Project Management Office

In einem Turnaround-Prozess ist es von entscheidender Bedeutung, dass die richtige Person an der richtigen Stelle eingesetzt wird, um die erforderlichen Veränderungen schnell und effektiv umzusetzen. Dies erfordert einen Assistenten und Projektleiter, der nicht nur analytische und kommunikative Fähigkeiten besitzt, sondern auch in der Lage ist, komplexe Themen verständlich darzustellen und pragmatische Lösungen zu liefern. Diese Position erfordert eine hohe Verantwortung, Diskretion und ein tiefes Verständnis der operativen und finanziellen Zusammenhänge.

Ihre Aufgaben

- Sie sind in enger Zusammenarbeit mit dem CFO tätig und helfen bei der Entwicklung und Umsetzung von Turnaround-Strategien. Zu den Aufgaben gehören das Erstellen von Finanzanalysen, die Ableitung von Handlungsempfehlungen sowie die Vorbereitung von Entscheidungsgrundlagen
- Sie sind als Projektleiter dafür verantwortlich, die Turnaround-Massnahmen zu planen, umzusetzen und zu überwachen
- Sie übernehmen die Verantwortung für die Aufbereitung und Präsentation von Zahlen, Daten und Fakten in Verwaltungsratssitzungen und Geschäftsleitungstreffen
- Regelmässige Erstellung von Berichten und Analysen, die der CFO für die Entscheidungsfindung benötigt
- Übernahmen von Analyse und Planung sowie aktiver Begleitung für die Umsetzung der Strategien

Ihr Profil

- Verständnis für Finanzzahlen und betriebswirtschaftliche Zusammenhänge
- Die Fähigkeit, Ergebnisse und Konzepte verständlich und überzeugend in PowerPoint zu präsentieren
- Übernahmen von Analyse und Planung und aktiver Begleitung für die Umsetzung der Strategien
- Erfahrung in Geschäftsleitungssitzungen
- Abgeschlossenes Studium in Betriebswirtschaft, Wirtschaftswissenschaften, Finance oder einem vergleichbaren Bereich
- Mehrjährige Erfahrung in einer ähnlichen Position, idealerweise in einer Turnaround- oder Krisensituation
- Sehr gute Kenntnisse in Excel und PowerPoint
- Erfahrung im Projektmanagement
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch (in Wort und Schrift)
- Hohe Belastbarkeit und die Fähigkeit, in stressigen Situationen einen klaren Kopf zu bewahren

Wir bieten ein dynamisches Umfeld mit kurzen Wegen, flexibler Arbeitszeitgestaltung inklusive Home-Office-Möglichkeiten und Freiraum für eigene Ideen. Ihr Arbeitsplatz liegt direkt beim Bahnhof Hochdorf mit Gratisparkplätzen und einem Naherholungsgebiet in unmittelbarer Nähe.

Wir freuen uns auf Ihre elektronische Bewerbung. Auskunft zur Stelle erhalten Sie bei Sybille Broch, HR Business Partner, HOCHDORF Swiss Nutrition AG, 6281 Hochdorf, Schweiz, Tel. +41 41 914 65 58.

Weitere Informationen über die HOCHDORF-Gruppe finden Sie unter www.hochdorf.com.